

제 출 서 류 목 록

구 분	제 출 서 류 (각 1부)
필수서류	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서 및 자기소개서(당원 홈페이지에서 양식 내려받아 작성) ○ 박사학위증명서 또는 박사학위취득예정증명서 (외국 학위는 한국연구재단 신고필증 사본 첨부) ○ 박사 학위논문(10page 이내 국문요약서 포함) ○ 병적증명서 원본(해당자)
심사서류	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연구경력 증명서 원본 <ul style="list-style-type: none"> - 정부출연·공공기관(대학, 공기업, 지자체) 부설 연구원 및 이에 준하는 연구기관 근무 경력 증명서 원본 ○ 공고일 기준 최근 5년 이내(2010년 이후)의 <ul style="list-style-type: none"> - 연구(논문발표) 실적 증빙자료 사본 [논문 표지(발행일자 부분 포함)와 주요내용] - 특허, 실용신안 출원, 등록 증명서 사본 - 연구과제 수행 결과보고서 사본 [보고서 표지(발행일자 부분 포함)와 주요내용] - 해당분야 관련 책자 발간 증빙자료 사본 [책자 표지(발행일자 부분 포함)와 주요내용] ○ 최근 5년 이내(2010년 이후) 해당분야 전문가 활동 증빙자료 사본 ○ 최근 5년 이내 발급받은 공인 어학성적 증명서(TOEIC, TOEFL, TEPS, JPT, HSK 등)(해당자) ○ 취업지원대상자 증명서 사본 (해당자) <p>※ 상기 모든 자료는 각 1부 제출 및 사본의 경우 반드시 본인의 원본대조필 날인 후 제출</p>