

한국물기술인증원 임원 모집공고

한국물기술인증원은 「물관리기술 발전 및 물산업 진흥에 관한 법률」 제19조에 따라 설립된 기관으로, 안전한 물 관리 기반 조성 및 물기술 발전을 선도하여 기관 발전에 기여하실 임원을 아래와 같이 모집합니다.

2026년 4월 22일

한국물기술인증원 임원추천위원회

1 모집 개요

□ 모집분야 및 인원

직위	구분	인원	업무 내용	임용기간
비상임 임원	이사	1명	· 한국물기술인증원 운영, 중·장기적 발전 방향 제시 등	2년 (1년 단위로 연임 가능)
	감사	1명		

※ 비상임임원은 상근직이 아니므로 별도의 보수는 지급되지 않으며, 위원회 참석 등 직무수행에 따라 소정의 수당을 지급

2 자격요건

□ 응모 자격요건(붙임 1 참고)

- 물관리 기술과 정책 등 관련 분야 전문지식과 경험이 풍부한 자
- 문제해결 및 조직 관리·경영 능력을 갖춘 자
- 청렴성과 도덕성 등 건전한 윤리의식을 갖춘 자
- 「정관」 제6조에 따라 공고일 기준 산업계에 종사하지 않는 자
- 「정관」 제12조의 임원 결격사유에 해당되지 아니한 자

<한국물기술인증원 정관 제12조의 임원의 결격사유>

- ▶ 피한정후견인 또는 피성년후견인
- ▶ 파산자로서 복권이 되지 아니한 자
- ▶ 법원의 판결 또는 다른 것에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- ▶ 금고 이상의 실형의 선고를 받고 그 집행이 종료(집행이 종료된 것으로 보는 경우를 포함한다.)되거나 집행이 면제된 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- ▶ 금고 이상의 형의 집행유예선고를 받고 그 유예기간 중에 있는 자

3

모집기간 및 접수방법

□ 모집기간 및 방법

- (모집기간) '26. 4. 22.(수) ~ '26. 5. 6.(수) 18:00까지
- (제출서류) 붙임 2 서류 일체(지원서, 자기소개서, 직무수행계획서, 개인정보 제공동의서) 및 자격요건 증빙서류* 각 1부

* 최종학력 증명서, 경력증명서, 관련 자격증(해당자에 한함) 등

- (접수방법) 이메일 접수(우편 및 방문접수 불가)

- (제출처) recruit@kiwatec.or.kr

※ 서명이 기입된 제출서류를 순서대로 하나의 PDF 파일로 병합하여, 이메일 제목 및 파일명을 '지원직렬-성명'(이사-홍길동) 형식으로 기재하여 주십시오.

4

심사절차 및 방법

□ 심사절차

- (서류심사) 응모자를 대상으로 1차 서류심사를 실시하여 고득점자 순으로 3배수에 해당하는 인원을 서류심사 합격자로 결정
- (면접심사) 서류심사 합격자를 대상으로 2차 면접심사를 실시
- (후보자 추천) 심사 결과 고득점자순으로 복수로 결정하며, 우선 순위 없이 임명권자에게 추천

□ 평가방법

- (서류 및 면접심사) 서류 및 면접 심사 시 위원별 평가점수는 100점을 만점으로 하며, 위원별 점수를 산술평균한 점수로 결정
 - (서류 평가요소) ① 전문적 지식·경험 또는 직무수행능력 ② 경영·경제 전문적 지식·경험 ③ 조직 관리능력 ④ 자질 및 능력
 - (면접 평가요소) ① 전문적 지식·경험 또는 직무수행능력 ② 경영·경제 전문적 지식·경험 ③ 조직 관리능력 ④ 자질 및 능력 ⑤ 윤리관
- (동점자 처리) 동점자 발생 시 임원추천위원회의 투표로 순위를 결정

□ 기타사항

- 채용 서류 반환을 청구하는 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 여부가 확정된 날 이후 14일 이내에 반환 청구할 수 있으며, 반환 요청이 없는 경우 「개인정보 보호법」에 따라 파기합니다.
- 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임용 추천이 취소될 수 있습니다.
- 응모자 모집 결과 결원 예정 직위수의 2배수 미만인 경우 재공고 실시하며, 이 경우 기존 지원자는 지원서 제출 없이 추후에 같이 심사합니다.
- 심사 결과 적격자가 없다고 판단되거나 임명권자가 후보 재추천을 요구할 경우 후보자 모집을 다시 실시할 수 있습니다.
- 기타 문의사항은 한국물기술인증원 임원추천위원회(☎053-601-6322)로 연락하여 주시기 바랍니다.

응모 자격요건

□ 비상임 이사 및 비상임 감사 후보자

구분	응모 자격요건
1. 포괄적 자격요건	가. 관련분야의 전문지식과 경험이 풍부한 자 나. 문제해결 및 조직 관리·경영 능력을 갖춘 자 다. 청렴성과 도덕성 등 건전한 윤리의식을 갖춘 자 라. 기타 직무수행에 적합한 자
2. 필수 요건	「한국물기술인증원 정관」 제6조에 따라 공고일 기준 산업계에 종사하지 않는 자 및 제12조에서 정한 임원의 결격사유에 해당되지 아니한 자
3. 구체적 자격요건	가. 학력기준 ○ 학사·석사학위 소지자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 10년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자 ○ 박사학위 소지자 - 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자 나. 자격증기준 ○ 관련분야 자격증 소지자이고 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 4년 이상인 자 다. 경력기준 ○ 공무원 경력자 - 관련분야에서 2년 이상 근무한 자로서 3급 또는 이에 상당하는 직급 이상의 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 - 관련분야에서 4년 이상 근무한 자로서 4급 또는 이에 상당하는 공무원 으로서 근무한 경력이 있는 자 ○ 민간 경력자 - 관련분야에서 3년 이상 근무·연구한 자로서 부장 또는 그에 상당하는 직위로 3년 이상 근무하였거나, 임원 또는 그에 상당하는 직위로 근무한 경력이 있는 자 - 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로서 대학의 부교수 이상으로 근무한 경력이 있는 자 라. 실적기준 ○ 관련분야에서 탁월한 업무실적 및 수상경력 등이 있으며 직무수행요건에 부합하는 자

- 비고 1. 구체적 자격요건은 학력기준, 자격기준, 경력기준 및 실적기준 중 어느 하나의 경우에 해당되면 이를 갖춘 것으로 본다.
2. 민간경력 인정범위는 산하단체, 대학(전문대학 포함), 연구소, 민간기업(비상장 포함), 시민단체 및 개인 활동 경력(프리랜서) 등을 말한다.
3. 관련분야는 법학, 경영, 회계, 행정, 환경, 토목, 기계, 금속, 화공, 전기 및 기타 이와 관련된 분야를 말한다.

붙임 2

제출서류 양식

지 원 서

응모 직위		응모번호	* 기재 불요
-------	--	------	---------

사진부착 (3.5cm x 4.5cm) 최근 6개월 이내	인 적 사 항	성 명	[한글]	[한자]	[영문]	
		주 소				
		본 적	후보자에 대한 신원조회 시 활용			
		생 년 월 일		전자우편		
		전 화	[주택]() -		휴대폰	
		[직장]() -				

학 력 사 항	기 간	학 교 명	전 공	학 위
	년 월 ~ 년 월	고등학교		
	년 월 ~ 년 월	대학교		
	년 월 ~ 년 월	대학원	세부전공 :	
	년 월 ~ 년 월	대학원	세부전공 :	

병역 사항	병역 군 별	필, 병역특례, 면제 (면제시 사유 :)			
		계 급	복무 기간	년 월 일 ~ 년 월 일 (년 개월)	

자격 및 면허	종류	취득년월일
	※ 필요시 기재란 추가 가능	

경력 사항	근무처	근무부서	직 위	담당업무	근무기간	퇴사사유
	※ 필요시	기재란	추가	가능	~	
					~	
					~	
					~	

위와 같이 지원서를 제출하며 기재내용이 사실과 다름없음을 확인합니다.

20 년 월 일

지 원 자 :

(서명)

한국물기술인증원 임원추천위원회 귀중

자기 소개서

쪽번호

지원자 :

(서명)

- ※ 지원동기, 경력 및 업적 중심으로 구체적으로 최근 실적부터 기술
- ※ A4용지 2매 이내로 하고 워드프로세서를 이용하여 작성
 - 글자체 신명조, 글자크기 13, 줄 간격 160%로 작성, 용지 좌우상하 여백은 각각 20mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm로 작성
 - 보고서 매장마다 쪽 번호를 부여함
- ※ 필요시 기재사항 관련 첨부자료 별도 제출 가능

비상임이사(감사) 직무수행계획서

쪽번호

지원자 :

(서명)

※ 한국물기술인증원의 관련 업무에 대하여 비상임 임원(이사 및 감사)으로서 추진하고자 하는 업무 수행계획, 수행방식 등 기술

- 분량은 A4용지 5매 이내로 하고 워드프로세서를 사용하여 작성

· 글자체 신명조, 글자크기 13, 줄 간격 160%로 작성, 용지 좌우상하 여백은 각각 20mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm로 작성

· 보고서 매장마다 쪽 번호를 부여함

개인정보 제공동의서

본인은 비상임 임원 인사에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보 이용목적 및 유의사항 등을 이해하였으며, 이를 위해 관련법령(개인정보보호법 등)에 따라 본인에 관한 정보를 인사담당기관 및 개인정보 보유 기관에 제공하는 데 동의하며, 해당 개인정보 보유 기관장은 원활한 인사검증의 진행을 위해 본인에 관한 개인정보 자료를 인사담당기관에 제공하여 줄 것을 요청합니다.

개인정보 이용목적 및 관리, 보유기간

☞ 수집된 개인정보는 귀하가 지원한 임원 직위에의 인사검증 목적으로만 해당 선임기간(원서 제출일~인사발령일)까지 사용되고, 「공공기록물관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존됩니다.

년 월 일

개인정보보유 기관장 귀하

성 명	주민등록번호	서 명
	-	(자필서명)

1. 개인정보 수집 및 이용 동의	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
2. 고유식별정보(주민등록번호) 처리 동의	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
3. 개인정보의 제3자(개인정보 보유 기관) 제공 동의	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오

※ 개인정보 수집 등에 동의할 경우 '예', 동의하지 않을 경우 '아니오'에 √표시를 해주시기 바랍니다.